



Advocaat Denoulet

Just Right

ADVOCAAT KLAAS DENOULET - ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1. - Toepassing

Enkel deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke opdracht die verleend wordt aan, en op elke andere (contractuele of buitencontractuele) rechtsverhouding met ADVOCAAT DENOULET, haar vennoten, de advocaten, aangestelden en werknemers waar het kantoor mee samenwerkt of een beroep op doet.

De toepassing van algemene of andere voorwaarden van de opdrachtgever of medecontractant (hierna de 'cliënt') wordt uitgesloten.

Deze algemene voorwaarden vormen, desgevallend samen met de opdrachtbrief, de volledige overeenkomst tussen de cliënt en ADVOCAAT DENOULET.

Afspraken die zouden afwijken van één of meer bedingen van deze algemene voorwaarden, moeten uitdrukkelijk schriftelijk, met handtekening van ADVOCAAT DENOULET, overeengekomen zijn en zullen enkel het beding of de bedingen vervangen waarvan zij afwijken. De overige bedingen blijven onverkort van toepassing.

Deze algemene voorwaarden hebben kracht van wet in de verhouding tussen ADVOCAAT DENOULET en de cliënt en worden geacht te zijn aanvaard door de cliënt indien deze geen bezwaar heeft geuit binnen een redelijke termijn na de ontvangst ervan.

De aanvaarding van deze algemene voorwaarden kan onder andere doch niet uitsluitend worden afgeleid uit de normale voortzetting van de prestaties door ADVOCAAT DENOULET zonder bezwaar van de cliënt binnen een redelijke termijn.

Artikel 2. - Deontologie

Alle advocaten van ADVOCAAT DENOULET zijn onderworpen aan de reglementen van de Orde van Vlaamse Balies (www.advocaat.be).

Artikel 3. - Overeenkomst

De advocaten verbonden aan ADVOCAAT DENOULET verrichten hun diensten in naam en voor rekening van ADVOCAAT DENOULET, tenzij zij voor een bepaald dossier hebben aangegeven dat zij dit behandelen in eigen beheer.

Harlemboislaan 5 | 8530 Harelbeke

0467/00.47.61 | advocaat.denoulet@telenet.be | www.advocaatdenoulet.wixsite.com/advocaatdenoulet

BTW BE0828.270.231 | Kantoorrekening: BE44 6301 3050 2445 | Derdenrekening: BE16 6301 3507 4074

De overeenkomst tussen ADVOCAAT DENOULET en de cliënt komt tot stand op het ogenblik van ondertekening van de overeenkomst door de cliënt of op het moment dat ADVOCAAT DENOULET zijn dienstverlening opstart.

Artikel 4. - Opdracht

De cliënt belast ADVOCAAT DENOULET met de verdediging van de belangen die hij of zij haar toevertrouwt.

De opdracht van de advocaat bestaat erin de cliënt te adviseren, bij te staan en/of te vertegenwoordigen. Deze opdracht omvat alle prestaties die in dat kader uitgevoerd worden.

De cliënt gaat akkoord dat het precieze voorwerp van de dienstverlening en de eventuele aanpassing en/of uitbreiding ervan vormvrij kan worden vastgelegd en onder meer kan blijken uit correspondentie, uit de (zelfs stilzwijgende) aanvaarding van prestaties of uit de betaling van facturen.

De advocaat die verantwoordelijk is voor het dossier heeft het recht om, bij uitvoering van deze opdracht, op eigen verantwoordelijkheid, een beroep te doen op één of meerdere andere advocaten, aangestelden, medewerkers en/of stagiairs.

De cliënt zal ADVOCAAT DENOULET, op de meest volledige manier, op de hoogte te brengen van alle pertinente feiten en deelt haar alle nuttige elementen en documenten in zijn bezit mee, bij voorkeur bij aanvang van behandeling van het dossier, tijdens de verdere duur van het dossier en in het bijzonder wanneer zich nieuwe ontwikkelingen of veranderingen van omstandigheden met betrekking tot het dossier voordoen.

De cliënt laat elke akte van rechtspleging, deurwaardersexploot, ingebrekestelling en elk ander relevant document dat hem of haar wordt betekend of genotificeerd, indien van belang, direct of alleszins zo spoedig mogelijk na ontvangst of kennisname ervan aan ADVOCAAT DENOULET worden.

De cliënt staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem of haar verstrekte informatie.

ADVOCAAT DENOULET is niet aansprakelijk voor schade die zou voortvloeien uit onjuiste, onvolledige of ontijdige communicatie door de cliënt.

Indien ADVOCAAT DENOULET in een dossier de belangen van meerdere cliënten behartigt, mag zij er vanuit gaan dat deze cliënten elkaar onderling vertegenwoordigen, in het bijzonder wat betreft de uitwisseling van informatie, het geven van goedkeuring aan ontwerp teksten en het geven van goedkeuring voor bepaalde handelingen.

De verbintenissen van ADVOCAAT DENOULET zijn geen resultaatsverbintenissen, doch inspanningsverbintenissen.

De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de cliënt. Derden kunnen aan de verrichte werkzaamheden en de resultaten daarvan geen rechten ontleenen.

Artikel 5. - Staat van erelonen, onkosten en uitgaven

Voor de tarieven in detail verwijzen wij naar de “overeenkomst”.

Deze tarieven zijn indicatief en steeds exclusief BTW (tenzij expliciet anders vermeld).

Aangezien elk dossier verschillend is, kunnen gunsttarieven worden aangeboden voor dossiers van beperktere inzet en/of belang. Het is dan ook aangewezen dat de cliënt hieromtrent op voorhand overleg pleegt.

In principe hanteert ADVOCAAT DENOULET een uurloon als basis voor de begroting van de erelonen. Dit uurtarief varieert en is o.m. afhankelijk van de volgende factoren:

- het belang van de zaak;
- het spoedeisend karakter van de zaak;
- de moeilijkheidsgraad van de zaak;
- de ervaring van de behandelende advocaat;
- de specialisatie van de advocaat in de materie;
- het behaalde resultaat;
- de draagkracht van de cliënt.

ADVOCAAT DENOULET maakt algemeen een onderscheid tussen erelonen voor juridische prestaties, administratieve kosten en kosten aan derden (al dan niet door het kantoor voorgeschoten).

Indien het kantoor kosten aan derden moet voorschieten, worden deze aan de werkelijke kost doorgerekend. Onder de gerechtskosten worden o.a. volgende kosten verstaan: griffiekosten (rolrechten, kosten voor afschriften van vonnissen/arresten/strafdossier, enz.) en kosten van gerechtsdeurwaarders (dagvaarding, betekening, uitvoering, enz.).

Andere bijzondere kosten zijn bijvoorbeeld kosten aan hypotheek- of registratiekantoren, kosten van advocaten (vervangers of specialisten), correspondenten (buitenland), notarissen, boekhouders, vertalers, accountants, deskundigen, enz. Deze kosten worden steeds in overleg en pas na goedkeuring met cliënten gemaakt.

Voor en tijdens de behandeling van een dossier kunnen regelmatig voorschotten worden opgevraagd. Dit is trouwens een deontologische verplichting van de advocaat.

Op het eerste verzoek van cliënten wordt een detail van de verrichte prestaties en kosten bezorgd. Wanneer niet alle diensten en kosten in de tussentijdse staten (voorschotten) werden opgenomen, zal er een eindstaat (slotfactuur) worden opgesteld bij het afsluiten van het dossier.

Artikel 6. - Berekening van de erelonen

De erelonen worden berekend op basis van het aantal uren dat door de advocaten van ADVOCAAT DENOULET aan het dossier wordt besteed. De volgende taken zijn onder meer begrepen in de factureerbare uren:

- het onderzoek van stukken van het dossier en van de ontvangen briefwisseling;
- de juridische analyse, met inbegrip van het onderzoek, de opstelling en de nalezing van alle documenten (briefwisseling, schriftelijke adviezen, schriftelijke beraadslagingen, aktes van

rechtspleging, overeenkomsten, memories en nota's) die in het kader van de zaak dienen te worden opgesteld;

- vergaderingen en telefonische onderhouden met de cliënt of met derden, met inbegrip van mondelinge adviezen;
- administratieve verrichtingen, pleidooien, assistentie bij rechtszittingen, vergaderingen of enige andere bijeenkomst, alsook de voorbereiding van deze taken;
- de verplaatsingen en wachttijden.

Wanneer meerdere advocaten tussenkomen, wordt de duur van hun respectievelijke prestaties bij elkaar opgeteld.

Artikel 7. - Betaling en verwijlntresten

Alle facturen zijn betaalbaar te Harelbeke.

De gevraagde provisies, tussenstaten en ereloonstaten dienen uiterlijk te worden betaald op de vervaldag van de factuur. Indien niet vermeld, is elke factuur contant betaalbaar.

Indien de cliënt niet instemt met het gevraagde voorschot of de staat van kosten en erelonen, moet hij deze op straffe van verval binnen acht dagen na ontvangst schriftelijk protesteren.

De eventuele aanwijzing van een derde betaler gebeurt op uitsluitende verantwoordelijkheid van de cliënt, die in voorkomend geval hoofdelijk en ondeelbaar gehouden blijft voor de betaling van de betrokken ereloonnota's en/of facturen. Dit geldt ook in geval een rechtsbijstandsverzekeraar tussenkomt.

Bij gebreke aan betaling op de vervaldag heeft Advocaat Denoulet van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling (i) recht op de betaling van moratoire interesten aan een conventionele interestvoet van 10% per jaar op het onbetaalde factuurbedrag of, indien van toepassing en zo deze hoger zou zijn, aan de interestvoet voorzien in artikel 5 van de Wet van 2 augustus 2002 op de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, vanaf de vervaldatum van iedere factuur tot op de datum van volledige betaling en (ii) recht op de betaling van een forfaitaire schadevergoeding van 10% van het onbetaalde factuurbedrag met een minimum van 250,- EUR, en dit onverminderd het recht van Advocaat Denoulet op een vergoeding van de gerechtskosten (inclusief rechtsplegingsvergoeding) ingeval een gerechtelijke invorderingsprocedure dient gevoerd te worden en telkens onverminderd het recht van Advocaat Denoulet een hogere vergoeding te eisen mits bewijs van hogere werkelijk geleden schade.

Ten aanzien van consumenten heeft Advocaat Denoulet in afwijking van artikel 8.8 bij gebrek aan integrale en tijdige betaling van één of meerdere facturen op de vervaldatum, na de eerste kosteloze ingebrekestelling tot betaling die de vorm aanneemt van een eerste herinnering en na het verstrijken van een termijn van ten minste veertien (14) kalenderdagen die ingaat op de derde werkdag na verzending van voormelde ingebrekestelling (incl. zaterdag), van rechtswege (i) recht op de betaling van wettelijke interesten aan de interestvoet voorzien in artikel 5 van de Wet van 2 augustus 2002 op de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties en (ii) recht op de betaling van een forfaitaire schadevergoeding van 10% van het onbetaalde factuurbedrag waarvan het bedrag niet hoger mag zijn dan 20,- EUR als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk is aan 150,- EUR; 30,- EUR vermeerderd met 10% van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen 150,01 EUR en 500,- EUR als het verschuldigde saldo tussen 150,01 EUR en 500,- EUR is; en 65,- EUR vermeerderd met 5% van het verschuldigde bedrag op de schijf boven 500,- EUR met een maximum van 2000,- EUR als het verschuldigde saldo hoger dan 500,- EUR is, en dit onverminderd het recht van Advocaat Denoulet op een vergoeding van de gerechtskosten (inclusief

Harlemboislaan 5 | 8530 Harelbeke

0467/00.47.61 | advocaat.denoulet@telenet.be | www.advocaatdenoulet.wixsite.com/advocaatdenoulet

BTW BE0828.270.231 | Kantoorrekening: BE44 6301 3050 2445 | Derdenrekening: BE16 6301 3507 4074

rechtsplegingsvergoeding) ingeval een gerechtelijke invorderingsprocedure dient gevoerd te worden. Wanneer de ingebrekestelling langs elektronische weg wordt verzonden, vangt de termijn van veertien (14) kalenderdagen aan op de kalenderdag die volgt op de dag waarop de ingebrekestelling werd verzonden aan de consument. Bovendien heeft Advocaat Denoulet, bij gebrek aan integrale en tijdige betaling van één of meerdere facturen, het recht op betaling door de klant van de door Advocaat Denoulet gemaakte herinneringskosten en aanmaningskosten vanaf de tweede en elke navolgende schriftelijke herinnering / aanmaning o.b.v. de geldende tarieven, met een maximum van 7,50- EUR, vermeerderd met de op het ogenblik van de verzending geldende portokosten. Ten slotte zijn bij de invordering van onbetaalde facturen, in het geval dat de klant in het ongelijk wordt gesteld door de bevoegde rechtbank alle gerechtelijke invorderingskosten integraal voor rekening van de klant, onverminderd de dwingende wetsbepalingen voor consumenten (in het bijzonder Boek XIX Wetboek Economisch Recht).

Artikel 8. - Derdengelden

ADVOCAAT DENOULET stort alle bedragen die zij voor haar cliënt ontvangt binnen de kortst mogelijke tijd door aan haar cliënt. Indien ADVOCAAT DENOULET een bedrag niet onmiddellijk kan doorstorten, verwittigt zij de cliënt van de ontvangst van het bedrag en brengt zij de cliënt op de hoogte van de reden waarom het bedrag niet meteen wordt doorgestort.

ADVOCAAT DENOULET mag op de bedragen die zij ontvangt voor rekening van de cliënt sommen inhouden tot dekking van de openstaande voorschotten, facturen en/of staten van kosten en ereloon. Zij brengt de cliënt hiervan op de hoogte. Dit volstaat om compensatie door te voeren. Deze bepaling doet geen afbreuk aan het recht van de cliënt om de ereloonstaten van ADVOCAAT DENOULET te betwisten en betaling van deze ingehouden bedragen te vorderen.

ADVOCAAT DENOULET stort alle bedragen die zij van de cliënt ontvangt voor rekening van derden onmiddellijk door aan deze derden.

Artikel 9. - Beroep op derden

Buiten de gebruikelijke taken die in het advocatenkantoor worden vervuld, gaat de cliënt akkoord dat ADVOCAAT DENOULET, onder de verantwoordelijkheid van deze laatste, voor specifieke opdrachten een beroep kan doen op andere advocaten voor de uitvoering van zijn opdracht, indien ADVOCAAT DENOULET dit nuttig acht.

Indien het voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is dat een beroep wordt gedaan op een gerechtsdeurwaarder of een vertaler, laat de cliënt de keuze daarvan aan ADVOCAAT DENOULET.

ADVOCAAT DENOULET doet slechts met uitdrukkelijke instemming van de cliënt een beroep op andere derden, zoals notarissen, deskundigen of accountants, gekozen in overleg met de cliënt.

De honoraria, kosten en vergoedingen van deze derden zijn integraal ten laste van de cliënt en zullen in de regel rechtstreeks door de cliënt betaald moeten worden aan deze derden. Indien zij door ADVOCAAT DENOULET voorgeschoten zouden worden, zullen deze kosten en/of vergoedingen worden doorgerekend aan de cliënt.

Artikel 10. - Recht van de cliënt op informatie

ADVOCAAT DENOULET verstrekt de cliënt op verzoek uitleg in verband met de erelonen, (on)kosten en uitgaven, alsmede omtrent de modaliteiten voor uitvoering van haar opdracht.

Artikel 11. - Duur en beëindiging van de opdracht

Tenzij in de wet en/of in de opdrachtbrief voorzien, eindigt de samenwerking tussen ADVOCAAT DENOULET en de cliënt automatisch van zodra de diensten, eventueel omschreven in een opdrachtbrief, zijn afgerond.

De cliënt kan op elk ogenblik de samenwerking beëindigen door ADVOCAAT DENOULET daarvan schriftelijk op de hoogte te brengen. ADVOCAAT DENOULET maakt haar eindstaat van kosten en ereloon over aan de cliënt, rekening houdende met zijn prestaties tot aan de beëindiging van de samenwerking.

Op eerste verzoek zal ADVOCAAT DENOULET aan de cliënt de stukken van het dossier terugbezorgen.

ADVOCAAT DENOULET kan te allen tijde een einde maken aan de samenwerking, wegens gewichtige redenen, op basis van deontologische gronden, andere redelijke gronden of in geval ADVOCAAT DENOULET niet bereid is de opdracht volgens de wensen van de cliënt uit te voeren. Het volstaat de cliënt hiervan schriftelijk te verwittigen. Voor de bepaling van het ogenblik waarop ADVOCAAT DENOULET haar prestaties staakt, dient men rekening te houden met de mogelijkheid voor de cliënt om tijdig de nodige bijstand te verkrijgen van een andere advocaat.

Artikel 12. - Archivering

ADVOCAAT DENOULET archiveert na beëindiging van elke opdracht het dossier en bewaart dit vervolgens voor een (wettelijke) periode van maximaal vijf jaar.

Na deze periode van vijf jaar wordt het dossier definitief vernietigd. ADVOCAAT DENOULET kan niet aansprakelijk zijn voor deze vernietiging wanneer deze termijn wordt gerespecteerd en de cliënt zijn of haar dossier binnen deze termijn niet heeft teruggevraagd en afgehaald.

Artikel 13. - Aansprakelijkheid

De advocaten verbonden aan ADVOCAAT DENOULET zijn individueel verzekerd voor hun beroepsaansprakelijkheid d.m.v. een door de Orde van Vlaamse Balies onderschreven verzekering (meer info: www.advocaat.be).

De beroepsaansprakelijkheid van ADVOCAAT DENOULET is beperkt tot het bedrag dat door haar beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar daadwerkelijk wordt uitgekeerd.

Indien de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar de schade niet dekt, zonder dat ADVOCAAT DENOULET, haar advocaten of aangestelden hieraan fout hebben, wordt de aansprakelijkheid, zowel contractueel als buitencontractueel, maximaal beperkt in hoofdsom, kosten en intresten tot het bedrag (excl. BTW) dat werd aangerekend in het dossier waarin de aansprakelijkheid wordt weerhouden en bij gebreke aan dossier tot maximaal € 5.000,00 per schadegeval.

ADVOCAAT DENOULET verwijst voor wat betreft de specifieke voorwaarden van de verzekeringsdekking naar de tekst van de onderschreven verzekeringsovereenkomst, die prevaleert op de voorgaande samenvatting. Een afschrift van deze verzekeringsovereenkomsten wordt op verzoek van de cliënt kosteloos aan hem of haar ter beschikking gesteld. De cliënt kan daaromtrent geen onwetendheid inroepen indien hij of zij zelf nalaat om een kopie van de polis op te vragen en/of meer uitleg aan ADVOCAAT DENOULET te vragen.

ADVOCAAT DENOULET is nooit aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van derden die worden ingeschakeld bij de uitvoering van hun dienstverlening, ongeacht of deze derden hun erelonen en kosten aan ADVOCAAT DENOULET, dan wel rechtstreeks aan de cliënt aanrekenen.

ADVOCAAT DENOULET kan onder geen enkel beding aansprakelijk gesteld worden voor indirecte schade, gevolgschade, gebruiksderving of winstderving geleden door de cliënt of door derden.

ADVOCAAT DENOULET is niet aansprakelijk voor vertragingen of tekortkomingen in de uitvoering van een opdracht ingevolge overmacht of enige (andere) gebeurtenis buiten hun wil.

Elke aanspraak ten aanzien van het kantoor vervalt als de vordering niet in rechte is ingesteld binnen de zes maanden nadat de omstandigheid die aanleiding geeft of kan geven tot de vordering ontdekt werd, of redelijkerwijs kon ontdekt worden.

Onverminderd kortere termijnen ingevolge de wet of deze voorwaarden, verjaren alle vorderingen tegen ADVOCAAT DENOULET één jaar na het einde van de betrokken opdracht.

De cliënt zal het kantoor en elke gelieerde persoon vrijwaren voor aanspraken van derden in verband met, of voortvloeiend uit, een opdracht van de cliënt of prestaties die ADVOCAAT DENOULET of gelieerde personen voor de cliënt hebben geleverd.

Buitengerechtelijke geschillenbeslechting

ADVOCAAT DENOULET is onderworpen aan de regeling inzake buitengerechtelijke regeling van geschillen voorzien in boek XVI WER.¹

In overeenstemming met titel 2 van boek XVI WER kan, in verband met een reeds afgesloten overeenkomst, rechtstreeks een grief worden ingediend of informatie verkregen bij onze ADVOCAAT DENOULET, op advocaat.denoulet@telenet.be

In overeenstemming met titel 4 van boek XVI WER kunnen aanvragen of klachten ook worden ingediend bij de Ombudsdienst Consumentengeschillen Advocatuur (OCA), de gekwalificeerde entiteit bevoegd voor de buitengerechtelijke regeling van geschillen tussen consumenten en advocaten.

De OCA is opgenomen op de lijst van gekwalificeerde entiteiten die kan worden geraadpleegd op de website van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.²

De OCA is bevoegd voor klachten die betrekking hebben op de dienstverlening van de advocaat. Klachten worden bij voorkeur online ingediend aan de hand van het elektronisch klachtenformulier beschikbaar op <http://oca.ligeca.be/nl/>. Via deze link kunnen aanvullende gegevens van de OCA worden geraadpleegd.

De OCA is gevestigd in de Staatsbladsstraat 8 te 1000 Brussel en is te bereiken via het e-mailadres oca@ligeca.be.

¹ Boek XVI "Buitengerechtelijke regeling van consumentengeschillen" van het Wetboek van Economisch recht, ingevoegd bij wet van 4 april 2014, BS 12 mei 2014.

² <https://www.economie.fgov.be/sites/default/files/Files/Entreprises/Buitengerechtelijke-regeling-consumentengeschillen-lijst-gekwalficeerde-entiteiten.pdf>

ADVOCAAT DENOULET is tevens onderworpen aan buitengerechtelijke geschillenbeslechting, bepaald in de Codex Deontologie voor Advocaten. U kan meer informatie verkrijgen over de kenmerken en toepassingsvoorwaarden van deze regeling op www.advocaat.be .

Er is, in de schoot van de Orde van Vlaamse Balies, ook een ombudsdienst beschikbaar. Ligea is de Ombudsdienst Consumentengeschillen Advocatuur. De ombudsdienst probeert problemen tussen advocaten en hun cliënten op te lossen. Meer info: www.oca.ligea.be

Artikel 14. - Vertrouwelijkheid

Partijen verbinden zich er toe om alle informatie waarvan zij kennis nemen in kader van de opdracht vertrouwelijk te behandelen en aldus deze informatie niet aan derden over te dragen en niet openbaar te maken zonder toestemming van de andere partij.

ADVOCAAT DENOULET is gebonden door hun beroepsgeheim.

De cliënt verbindt zich ertoe het advies, de proceduristukken en/of eender welk document of schrijven uitgaande van ADVOCAAT DENOULET in het kader van de opdracht alleen te gebruiken voor de in de opdrachtbrief vastgestelde doeleinden.

Artikel 15. - Intellectuele eigendomsrechten

Het is de cliënt niet toegestaan om de door ADVOCAAT DENOULET gemaakte adviezen, nota's, contracten, processtukken, documenten en alle andere intellectuele werkzaamheden, ongeacht in welke vorm, zonder haar voorafgaandelijke schriftelijke toestemming, zelf of met behulp van derden te vermenigvuldigen, openbaar te maken of op welke wijze ook te gebruiken, andere dan in het kader van de toegekende opdracht.

Artikel 16. - Informatie en verwerking van persoonsgegevens

De cliënt en ADVOCAAT DENOULET verbinden zich, elk voor wat hun eigen handelingen betreft, tot naleving van de wettelijke of reglementaire bepalingen die van toepassing zijn op de verwerking van persoonsgegevens en die met name zijn opgenomen in Verordening (EU) nr. 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

De cliënt en ADVOCAAT DENOULET zullen elk als een verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming worden beschouwd met betrekking tot persoonsgegevens die door of namens de cliënt worden verstrekt en elke partij zal als verwerkingsverantwoordelijke met betrekking tot dergelijke persoonsgegevens zijn verplichtingen nakomen overeenkomstig de verordening.

De cliënt geeft de uitdrukkelijke toestemming aan ADVOCAAT DENOULET om deze informatie, en desgevallend de persoonsgegevens¹, gegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten² en de bijzondere categorieën van persoonsgegevens³ die hierin begrepen zouden zijn, te verwerken⁴ voor een of meer welbepaalde doeleinden zoals omschreven in het voorwerp van de dienstverlening in de opdrachtbrief.

ADVOCAAT DENOULET behoudt daarnaast het recht om deze informatie te verwerken met het oog op zijn gerechtvaardigde belangen of deze van derden, de uitoefening van het fundamenteel recht

Harlemboislaan 5 | 8530 Harelbeke

0467/00.47.61 | advocaat.denoulet@telenet.be | www.advocaatdenoulet.wixsite.com/advocaatdenoulet

BTW BE0828.270.231 | Kantoorrekening: BE44 6301 3050 2445 | Derdenrekening: BE16 6301 3507 4074

op vrijheid van meningsuiting of informatie en/of de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

Overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming neemt ADVOCAAT DENOULET de passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen, dat meer bepaald het gevolg is van de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van de persoonsgegevens die verwerkt worden in het kader van de dienstverlening, of van de ongeoorloofde toegang tot dergelijke gegevens, zowel per ongeluk als op onrechtmatige wijze.

De cliënt heeft het recht om een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van zijn persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van zijn toestemming of bezwaar op de verwerking van zijn persoonsgegevens aan ADVOCAAT DENOULET te richten⁵. Het kantoor verwijst hieromtrent naar de Privacy Statement op haar website.

Indien de cliënt van mening is dat ADVOCAAT DENOULET ten aanzien van de verwerking van de persoonsgegevens op onrechtmatige wijze gehandeld heeft, of niet of op onvoldoende wijze tegemoetgekomen is aan het (de) aan de Advocaat gerichte verzoek(en), kan de cliënt klacht indienen bij de nationale gegevensbeschermingsautoriteit.

Dat kan via de volgende contactgegevens:

Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer
Drukpersstraat 35, 1000 Brussel
telefoon +32 (0)2 274 48 00
e-mail commission@privacycommission.be

Artikel 17. - Verplichtingen in het kader van de anti-witwas regelgeving

Als ADVOCAAT DENOULET u bijstaat in het kader van financiële verrichtingen of verrichtingen in verband met onroerend goed, moeten we specifieke wettelijke en deontologische regels naleven die tot doel hebben om het witwassen van geld en de financiering van terrorisme tegen te gaan.

Alvorens we u in dat geval als cliënt kunnen aannemen, moeten we eerst uw identiteit en die van uw eventuele lasthebbers en uiteindelijke begunstigden (UBO's) controleren. Ook uw kenmerken en het doel en de aard van de opdracht die u ons toevertrouwt, moeten we beoordelen. Die waakzaamheids-verplichtingen gelden eveneens tijdens de uitvoering van onze opdracht, en alle andere opdrachten die u nog ons zou toevertrouwen. De kosten van die administratieve verplichtingen worden verrekend in het ereloon.

Om ons toe te laten die verplichtingen na te leven, moet u ons meteen de nodige informatie aanleveren wanneer we u daar om vragen. Doen er zich wijzigingen voor die uw status kunnen beïnvloeden, dan levert u die gegevens meteen uit eigen beweging aan. De informatie die u ons meedeelt, verwerken we en bewaren we gedurende een periode van 10 jaar te rekenen vanaf het einde van onze zakelijke relatie of de laatste opdracht die u ons toevertrouwt. Voor meer informatie over de gegevensbeschermingsaspecten van onze verplichtingen onder de witwaspreventie-regelgeving, verwijzen we naar onze privacy policy.

Als u nalaat ons de nodige informatie te bezorgen, kunnen we u niet als cliënt aannemen en/of zijn we genoodzaakt onze werkzaamheden voor u onmiddellijk te beëindigen. We zijn niet aansprakelijk

Harlemboislaan 5 | 8530 Harelbeke

0467/00.47.61 | advocaat.denoulet@telenet.be | www.advocaatdenoulet.wixsite.com/advocaatdenoulet

BTW BE0828.270.231 | Kantoorrekening: BE44 6301 3050 2445 | Derdenrekening: BE16 6301 3507 4074

voor enige schade die daaruit voortvloeit. Bovendien heeft de beëindiging van onze werkzaamheden geen invloed op de al gepresteerde en factureerbare prestaties.

Wanneer we bij de uitvoering van onze opdracht feiten vaststellen waarvan we weten of vermoeden dat ze verband houden met het witwassen van geld of met de financiering van terrorisme, moeten we dit onmiddellijk melden aan de stafhouder, behalve wanneer we u juridisch advies verlenen of u verdedigen of vertegenwoordigen in verband met een rechtsgeding. De stafhouder zal vervolgens beslissen of hij onze melding moet overmaken aan de Cel voor Financiële Informatieverwerking. In het geval van een melding zijn we ook verplicht om onze werkzaamheden voor u onmiddellijk te beëindigen, zonder u van de reden hiervoor te mogen inlichten. Dat is bij wet verboden. Verder kan u ons niet aansprakelijk stellen voor de meldingen die we te goeder trouw aan de Cel voor Financiële Informatieverwerking overmaken.

Deze verplichtingen doen uiteraard geen afbreuk aan het beroepsgeheim dat de relatie tussen de cliënt en zijn advocaat blijft kenmerken.

ADVOCAAT DENOULET kan de cliënt vragen volgende documenten in te vullen en terug te bezorgen alvorens de zakelijke relatie een aanvang kan nemen:

- kopie van voor- en achterkant van de identiteitskaart van de cliënt natuurlijke persoon;
- formulier identificatie rechtspersoon met uittreksel statuten en met identificatie uiteindelijk begunstigde.

ADVOCAAT DENOULET is niet aansprakelijk jegens de cliënt voor de gevolgen van enige rapportering die te goeder trouw wordt gedaan.

Artikel 18. - Elektronische communicatie

Behoudens andersluidende schriftelijke instructie van cliënt mag ADVOCAAT DENOULET correct geadresseerde e-mailberichten gebruiken voor zowel gevoelige als niet-gevoelige documenten en andere communicatie in het kader van de opdracht van de cliënt.

ADVOCAAT DENOULET doet alle redelijke inspanningen om e-mails en bijlagen te vrijwaren van virussen of andere defecten die tot beschadiging van een computer of IT-systeem zouden kunnen leiden. Het behoort echter tot de verantwoordelijkheid van de cliënt om alle nodige maatregelen te nemen ter bescherming en vrijwaring van diens computer of IT-systeem. ADVOCAAT DENOULET aanvaardt geen aansprakelijkheid of verantwoordelijkheid voor enig verlies of schade die zou kunnen voortvloeien uit het ontvangen of niet ontvangen of het gebruiken of niet gebruiken van elektronische communicatie, documenten of bestanden.

Artikel 19. - Algemene bepalingen en toepassingsgebied

Als een bepaling van deze voorwaarden (of een onderdeel ervan) nietig, onrechtmatig, niet-afdwingbaar of anderszins strijdig zou zijn met een wettelijke bepaling van dwingend recht of van openbare orde, zal dit slechts nietig, ongeldig of niet-afdwingbaar zijn in de mate waarin de betreffende bepaling strijdig is met dwingend recht of de openbare orde en blijft die bepaling onverkort gelden in de mate waarin de bepaling niet strijdig is met dwingend recht of openbare orde. Bovendien zal dit de rechtsgeldigheid en afdwingbaarheid van de andere bepalingen van deze voorwaarden niet aantasten.

Harlemboislaan 5 | 8530 Harelbeke

0467/00.47.61 | advocaat.denoulet@telenet.be | www.advocaatdenoulet.wixsite.com/advocaatdenoulet

BTW BE0828.270.231 | Kantoorrekening: BE44 6301 3050 2445 | Derdenrekening: BE16 6301 3507 4074

Een ongeldig beding zal vervangen worden door een wel geldige en afdwingbare bepaling die juridisch en economisch de draagwijdte en bedoeling van het ongeldig beding zo dicht mogelijk benadert (de 'substitutiebepaling'). In dat geval zullen ADVOCAAT DENOULET en de cliënt onderling, dan wel de hoven en rechtbank die van geschillen omtrent een (vermeend) ongeldig beding kennis nemen, de substitutie bepaling vaststellen.

Alle (resultaten van de) werkzaamheden van vennoten of kantoormedewerkers van ADVOCAAT DENOULET blijven te allen tijde exclusief eigendom van ADVOCAAT DENOULET en mogen door de cliënt niet aan derden worden overgemaakt. In elk geval zullen derden zich daar niet op kunnen beroepen, noch aanspraken op basis daarvan kunnen laten gelden.

Onderhavige algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle (gewezen) medewerkers en derden waarmee de cliënt in contact komt in het kader van de opdracht. De cliënt zal deze voorwaarden tegenstelbaar maken aan zijn bestuurders, aandeelhouders, personeel, tussenpersonen, onderaannemers en overige medewerkers, zodat ook zij hierdoor gebonden zijn.

Indien de cliënt een tussenpersoon is zijn onderhavige algemene voorwaarden eveneens van toepassing op de cliënt van de tussenpersoon.

Onverminderd hetgeen bepaald is, gelden deze voorwaarden niet alleen ten aanzien van en ten gunste van ADVOCAAT DENOULET, maar ook ten aanzien van alle actuele en gewezen vennoten, werknemers en medewerkers van ADVOCAAT DENOULET, die zich jegens de cliënt of derden derhalve rechtstreeks op deze voorwaarden beroepen.

ADVOCAAT DENOULET mag kopies van documenten en bestanden, aangeleverd door de cliënt in verband met de opdracht bijhouden, om te voldoen aan de beroepsnormen en de interne beleidsregels inzake bewaring van documenten. Zij kan deze documenten ook vernietigen.

ADVOCAAT DENOULET behoudt zich het recht voor om onderhavige algemene voorwaarden te allen tijde te wijzigen. Ingeval van wijziging brengt ADVOCAAT DENOULET de gewijzigde tekst ter kennis van de cliënt. Bij gebreke aan schriftelijk protest binnen de veertien dagen na kennisgeving van de gewijzigde tekst, wordt de cliënt geacht te hebben ingestemd met de gewijzigde tekst en bindt deze gewijzigde tekst de cliënt voor de toekomst.

Artikel 20. - Toepasselijk recht & bevoegde rechtbank

Deze algemene voorwaarden en de betrekkingen tussen ADVOCAAT DENOULET en de cliënt worden beheerst door het Belgisch recht en, voor zover van toepassing, door en met respect voor de deontologische regels van de Orde van Advocaten West-Vlaanderen, de Orde van Vlaamse Balies, en die van de Nationale Orde van Advocaten, die kunnen geraadpleegd worden op www.baliewestvlaanderen.be en www.advocaat.be.

Partijen regelen hun geschillen bij voorkeur in der minne.

Indien er na overleg geen oplossing gevonden wordt, kan de cliënt-consument met zijn klacht terecht bij de Ombudsdienst Consumentengeschillen Advocatuur (OCA - www.oca.ligeca.be), Staatsbladstraat 8 te 1000 Brussel, telefoon 02 307 72 20 en e-mail oca@ligeca.be.

Het Belgisch recht is van toepassing op de betrekkingen tussen partijen.

Harlemboislaan 5 | 8530 Harelbeke

0467/00.47.61 | advocaat.denoulet@telenet.be | www.advocaatdenoulet.wixsite.com/advocaatdenoulet

BTW BE0828.270.231 | Kantoorrekening: BE44 6301 3050 2445 | Derdenrekening: BE16 6301 3507 4074

Voor alle geschillen zijn alleen territoriaal bevoegd: het Vredegerecht van het eerste kanton te Kortrijk, of de rechtbanken van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling Kortrijk, of de Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Kortrijk bevoegd.

¹ Persoonsgegevens dienen begrepen te worden in de zin van art. 4, 1) van de Algemene Verordening Gegevensbescherming als “alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon („de betrokkene”); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online indicator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon;

² Conform artikel 10 Algemene Verordening Gegevensverwerking.

³ Conform artikel 9, 1) Algemene Verordening Gegevensbescherming betreft dit persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken, en verwerking van genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, of gegevens over gezondheid, of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid blijkt.

⁴ Conform artikel 4, 2) van Algemene Verordening Gegevensverwerking is een verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

⁵ Conform artikel 12 en verder van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

⁶ Conform artikel 5, 28° a) en b) van de Antiwitwaswet van 18 september 2017 heeft Lamote Stragier Advocaten vergaande verplichtingen in geval de cliënt beroep doet op de diensten van de Advocaat voor (i) het bijstaan of het voorbereiden of uitvoeren van verrichtingen in verband met (a) de aan- en verkoop van onroerend goed of bedrijven, (b) het beheren van diens geld, waardepapieren of andere activa; (c) de opening of het beheer van bank-, spaar- of effectenrekeningen; (d) het organiseren van de inbreng die nodig is voor de oprichting, de exploitatie of het beheer van vennootschappen; (e) de oprichting, de exploitatie of het beheer van fiducieën of trusts, vennootschappen, stichtingen of soortgelijke structuren; of (ii) wanneer hij optreedt in naam en voor rekening van de cliënt in enigerlei financiële verrichtingen of verrichtingen in onroerend goed;